County of Monterey

Cayenne Room
1441 Schilling Place
Salinas, Ca. 93901

Meeting Minutes

Wednesday, August 7, 2024

8:30 AM

Cayenne Room 1441 Schillings Place Salinas Ca. 93901

Water Resources Agency Basin Management Advisory Committee

.
.
John Baillie Chair
Deidre Sullivan
Matthew Simis
David Bunn
Kevin Piearcy
Patrick Breen
Marc Kelley
Richard Ortiz

To participate in this Basin Management Advisory Committee meeting through the following methods:

1. You may attend in person,

2. For ZOOM participation please join by computer audio at:
https://montereycty.zoom.us/j/99621772720
OR to participate by phone call any of these numbers below: +1 669 900 6833 US (San Jose)
+1 346 248 7799 US (Houston)
+1 312 626 6799 US (Chicago)
+1 929 205 6099 US (New York)
+1 253 215 8782 US +1 301 715 8592 US

Enter this Meeting ID number: 996 2177 2720 PASSWORD: 478310 when prompted. Please note
there is no Participant Code, you will just hit # again after the recording prompts you. You will be
placed in the meeting as an attendee; when you are ready to make a public comment, if joined by
computer audio, please Raise your Hand; and by phone, please push *9 on your keypad.

PLEASE NOTE: IF ALL COMMITTEE MEMBERS ARE PRESENT IN PERSON, PUBLIC
PARTICIPATION BY ZOOM IS FOR CONVENIENCE ONLY AND IS NOT REQUIRED BY
LAW. IF THE ZOOM FEED IS LOST FOR ANY REASON, THE MEETING MAY BE PAUSED
WHILE A FIX IS ATTEMPTED BUT THE BASIN MANAGEMENT ADVISORY COMMITTEE
MEETING MAY CONTINUE AT THE DISCRETION OF THE CHAIRPERSON.

3. If you wish to comment on a specific agenda item while the matter is being heard, you may participate by the following means:When the Chair calls for public comment on an agenda item, the
Zoom Meeting Host, or his or her designee, will first ascertain who wants to comment (among those
who are in the meeting electronically or telephonically) and will then call on speakers and un mute
their device one at a time. Public speakers may be broadcast in audio form only.

4. If you wish to comment on a particular agenda item, please submit your comments in writing via

email to Monterey County Water Resources Agency at WRApubliccomment@countyofmonterey.gov by 5:00 p.m. on the Tuesday prior to the Committee meeting. To assist Agency staff in identifying the agenda item to which the comment relates please indicate the Basin Management Advisory Committee meeting date and agenda number in the subject line. Comments received by the 5:00 p.m. Tuesday deadline will be distributed to the Committee and will be placed in the record.

5. If you wish to make either a general public comment for items not on the day's agenda or to comment on a specific agenda item as it is being heard, please submit your comment, limited to 250 words or less, to the Monterey County Water Resources Agency at WRApubliccomment@countyofmonterey.gov. In an effort to assist Agency staff in identifying the agenda item relating to your public comment please indicate in the subject line, the meeting body (i.e. Basin Management Advisory Committee) and item number (i.e. Item No. 10). Every effort will be made to read your comment into the record, but some comments may not be read due to time limitations. Comments received after an agenda item will be made part of the record if received prior to the end of the meeting.

6. If speakers or other members of the public have documents they wish to distribute to the Committee for an agenda item, they are encouraged to submit such documents by 5:00 p.m. on Tuesday before the meeting to: WRApubliccomment@countyofmonterey.gov. To assist Agency staff in identifying the agenda item to which the comment relates, the public is requested to indicate the Basin Management Advisory Committee date and agenda number in the subject line.

7. If members of the public want to present documents/Power Point presentations while speaking, they should submit the document electronically by 5:00 p.m. on Tuesday before the meeting at WRApubliccomment@countyofmonterey.gov. (If submitted after that deadline, staff will make best efforts, but cannot guarantee, to make it available to present during the Committee meeting.)

8. Individuals with disabilities who desire to request a reasonable accommodation or modification to observe or participate in the meeting may make such request by sending an email to WRApubliccomment@countyofmonterey.gov. The request should be made no later than noon on the Wednesday prior to the Committee meeting in order to provide time for the Agency to address the request.

9. The Chair and/or Secretary may set reasonable rules as needed to conduct the meeting in an orderly manner.

PARA PARTICIPAR EN LA REUNIÓN DEL COMITE DE ASESOR DE GESTION DE LA CUENCA A TRAVES DE LOS SIGUIENTES METODOS:
1. Podar asistir personalmente a la reunion; o,

2. El público puede observar la reunión ZOOM a través de computadora haciendo clic en el siguiente enlace: https://montereycty.zoom.us/j/99621772720
O el público puede escuchar a través del teléfono llamando al:
+1 669 900 6833 US (San Jose)
+1 346 248 7799 US (Houston)
+1 312 626 6799 US (Chicago)
+1 929 205 6099 US (New York)
+1 253 215 8782 US
+1 301 715 8592 US

Cuando se le solicite el código de acceso para entrar a la reunión, presione los siguientes números:
996 2177 2720 PASSWORD: 478310. Tenga en cuenta que no hay un Código de participante, simplemente presionará # nuevamente después de que la grabación lo solicite. Se le colocará en la reunión como asistente; cuando esté listo para hacer un comentario público si se une al audio de la computadora, levante la mano; y por teléfono presione * 9 en su teclado.

TENGA EN CUENTA: SI TODOS LOS MIEMBROS DEL COMITÉ ESTÁN PRESENTES EN PERSONA, LA PARTICIPACIÓN PÚBLICA DE ZOOM ES SOLO POR CONVENIENCIA Y NO

ES REQUERIDA POR LA LEY. SI LA ALIMENTACIÓN DE ZOOM SE PIERDE POR CUALQUIER MOTIVO, LA REUNIÓN PUEDE PAUSARSE MIENTRAS SE INTENTA UNA SOLUCIÓN, PERO LA REUNIÓN DEL COMITÉ ASESOR DE GESTIÓN DE LA CUENCA PUEDE CONTINUAR A DISCRECIÓN DEL PRESIDENTE.

3. Los miembros del público que desean comentar en un artículo específico de la agenda, mientras que el artículo se este presentando durante la reunión, pueden participar por cualquiera de los siguientes medios:Cuando el Presidente del Comité solicite comentarios públicos sobre un artículo de la agenda, el anfitrión de la reunión Zoom o su designado, primero determinará quién quiere testificar (entre los que están en la reunión por vía electrónica o telefónica) y luego llamará a los oradores (speakers) y activará la bocina para el orador, uno a la vez. Todo orador, será transmitido por audio en altavoz solamente.

4. Si un miembro del público desea comentar sobre un artículo de la agenda en particular, se le es sumamente recomendable que envie sus comentarios por escrito por correo electrónico a la Agencia de Administración de Recursos del Agua (Agencia) a WRApubliccomment@countyofmonterey.gov antes de las 5:00 P. M. el Martes antes de la reunión del Comité. Para ayudar al personal de la Agencia a identificar el número del artículo de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la reunión del Comité y el número del artículo de la agenda en la línea de asunto. Comentarios recibidos en la fecha limite del Martes a las 5 P.M, serán distribuidos al Comité y serán colocados en el registro.

5. Los miembros del público que deseen hacer un comentario público general para temas que no están en la agenda del día o que deseen comentar en un artículo específico mientras se escucha la presentación, lo pueden hacer enviando un comentario por correo electrónico,

preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a WRApubliccomment@countyofmonterey.gov. Para ayudar al personal de la Agencia a identificar el artículo de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique el nombre del Comité (por ejemplo: Comité de Asesor de Gestion de la Cuenca) y el número del artículo de la agenda (por ejemplo: Artículo # 10). Se hará todo lo posible para leer el comentario en el registro, pero algunos comentarios pueden no leerse en voz alta debido a limitaciones de tiempo. Los comentarios recibidos después del cierre del período de comentarios públicos sobre un artículo de la agenda serán parte del registro si se reciben antes que termine la reunión del Comité.

6. Si los oradores u otros miembros del público tienen documentos que desean distribuir al Comité para un artículo de la agenda, se les recomienda enviar dichos documentos antes de las 5:00 P.M. el Martes antes de la reunión a: WRApubliccomment@countyofmonterey.gov. Para ayudar al personal de la Agencia a identificar el número del artículo de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la reunion del Comité y el número de agenda en la línea de asunto.

7. Si los miembros del público desean presentar documentos o presentaciones de PowerPoint mientras hablan, deben enviar el documento electrónicamente antes de las 5:00 P.M. del Martes antes de la reunión a WRApubliccomment@countyofmonterey.gov (Si se presenta después de ese plazo, el personal hará los mejores esfuerzos, pero no puede garantizar que esté disponible su PowerPoint para presentar durante la reunión del Comité).

8. Las personas con discapacidades que deseen solicitar una modificación o modificación razonable para observar o participar en la reunión pueden realizar dicha solicitud enviando un correo electrónico a WRApubliccomment@countyofmonterey.gov. La solicitud debe hacerse a más

tardar el
mediodía del Martes antes de a la reunión del Comité para dar tiempo a la Agencia para que atienda
la solicitud .

9. El Presidente y / o Secretario pueden establecer reglas razonables según sea necesario para
llevar a cabo o la reunión de manera ordenada.

Call to Order

The meeting was called to order at 8:31 a.m.

Roll Call

Present: John Baillie, Deidre Sullivan, Matthew Simis, David Bunn, Marc Kelley, Richard Oritz, Patrick Breen (arrived 8:33 am) Kevin Piearcy (arrived 8:35 am)

Absent: None

Public Comment

None

Committee Member Comments

None

Consent Calendar

1. Approve the minutes of the Basin Management Advisory Committee Meeting held on July 10, 2024.

Attachments: Draft BMAC Minutes July 10, 2024

Upon Motion by Matthew Simis, Second by Richard Ortiz the committee approved the Consent Calendar of the Basin Management Advisory Committee Meeting.

Ayes: John Baillie, Matthew Simis, Richard Oritz, Deidre Sullivan, Marc Kelley, Patrick Breen, David Bunn, Kevin Piearcy

Noes: None
Absent: None
Abstained: None

Presentations

2. Quarterly Salinas Valley Water Conditions report for the Third Quarter of Water Year 2024 (Staff Presenting; Guillermo Diaz-Moreno)

Attachments: Quarterly Rpt 3rd Qtr WY24 Final

Committee Member Comments: John Baillie, Kevin Piearcy, Deidre Sullivan

Public Comments: None

3. Update on the development of a Groundwater Monitoring Program ordinance and fee. (Staff Presenting; Amy Woodrow & Ara Azhderian)

Attachments: Board Report
Att1 Well Registration Reporting Ordinance 7.9.24
Att2 Groundwater Monitoring Program Manual 20240726
Att3 GMP Presentation BMAC 20240807

Committee Member Comments: John Baillie, Kevin Piearcy, David Bunn, Marc Kelley, Deidre Sullivan, Patrick Breen

Public Comments: Nancy Isakson

Staff Reports

4. Update on aquifer designations of wells used for groundwater quality monitoring (Staff Presenting; Ricardo Carmona)

Committee Member Comments: Kevin Piearcy, John Baillie

Public Comments: None

Calendar

5. Set next meeting date and discuss future agenda items.

Adjournment

Meeting was adjourned @ 10:08 a.m.