Monterey County

1441 Schilling Place
Saffron Room
Salinas, CA 93901

Meeting Agenda

Thursday, September 29, 2022

1:30 PM

IMPORTANT COVID-19 NOTICE ON PAGE 2-4
AVISO IMPORTANTE SOBRE COVID-19 EN LA PAGINA 2-4

Water Resources Agency Reservoir Operations Advisory Committee

John Baillie, Chair
Ken Ekelund
Mark Gonzalez
Matthew Simis

Jon Anthony	***Eric Morgan***
Bill Lipe	***Kevin Piearcy***
Wes Thomson	***Patrick Collins***
Layla Decker	***Doug Scattini***
Richard Ortiz	***Zach Barnes***
Matthew Panziera	***Steve Blois***

Vacancy (1)

IMPORTANT NOTICE REGARDING COVID 19 AND PARTICIPATION IN THE RESERVOIR OPERATIONS ADVISORY COMMITTEE MEETING

In order to minimize the spread of the COVID 19 virus, please do the following:

To participate in this Reservoir Operations Advisory Committee meeting, the public is invited to observe and address the Committee telephonically or electronically. Instructions for public participation are below:

1. For ZOOM participation please join by computer audio at:
https://montereycty.zoom.us/j/92085702216
OR to participate by phone call any of these numbers below:
+1 669 900 6833 US (San Jose)
+1 346 248 7799 US (Houston)
+1 312 626 6799 US (Chicago)
+1 929 205 6099 US (New York)
+1 253 215 8782 US
+1 301 715 8592 US

Enter this Meeting ID number: 920 8570 2216 PASSWORD 877574 when prompted. Please note there is no Participant Code, you will just hit # again after the recording prompts you.

You will be placed in the meeting as an attendee; when you are ready to make a public comment, if joined by computer audio, please Raise your Hand; and by phone, please push *9 on your keypad.

2. If you wish to comment on a specific agenda item while the matter is being heard, you may participate by the following means:

When the Chair calls for public comment on an agenda item, the Zoom Meeting Host, or his or her designee, will first ascertain who wants to comment (among those who are in the meeting electronically or telephonically) and will then call on speakers and unmute their device one at a time. Public speakers may be broadcast in audio form only.

3. If you wish to comment on a particular agenda item, please submit your comments in writing via email to Monterey County Water Resources Agency at WRApubliccomment@co.monterey.ca.us by 5:00 p.m. on the Wednesday prior to the Committee meeting. To assist Agency staff in identifying the agenda item to which the comment relates please indicate the Reservoir Operations Advisory Committee meeting date and agenda number in the subject line. Comments received by the 5:00 p.m. Wednesday deadline will be distributed to the Committee and will be placed in the record.

4. If you wish to make either a general public comment for items not on the day's agenda or to

comment on a specific agenda item as it is being heard, please submit your comment, limited to 250 words or less, to the Monterey County Water Resources Agency at WRApubliccomment@co.monterey.ca.us. In an effort to assist Agency staff in identifying the agenda item relating to your public comment please indicate in the subject line, the meeting body (i.e. Reservoir Operations Advisory Committee) and item number (i.e. Item No. 10). Every effort will be made to read your comment into the record, but some comments may not be read due to time limitations. Comments received after an agenda item will be made part of the record if received prior to the end of the meeting.

5. If speakers or other members of the public have documents they wish to distribute to the Committee for an agenda item, they are encouraged to submit such documents by 5:00 p.m. on Wednesday before the meeting to: WRApubliccomment@co.monterey.ca.us. To assist Agency staff in identifying the agenda item to which the comment relates, the public is requested to indicate the Reservoir Operations Advisory Committee date and agenda number in the subject line.

6. If members of the public want to present documents/Power Point presentations while speaking, they should submit the document electronically by 5:00 p.m. on Wednesday before the meeting at WRApubliccomment@co.monterey.ca.us. (If submitted after that deadline, staff will make best efforts, but cannot guarantee, to make it available to present during the Committee meeting.)

7. Individuals with disabilities who desire to request a reasonable accommodation or modification to observe or participate in the meeting may make such request by sending an email to WRApubliccomment@co.monterey.ca.us. The request should be made no later than noon on the Wednesday prior to the Committee meeting in order to provide time for the Agency to address the request.

8. The Chair and/or Secretary may set reasonable rules as needed to conduct the meeting in an orderly manner.

AVISO IMPORTANTE SOBRE COVID 19 Y PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DEL COMITE ASESOR DE LA OPERACION DE EMBALSES

Para minimizar la propagación del virus COVID 19, haga lo siguiente:

Para participar en esta reunión del Comité Asesor de la Operación de Embalses, el público están invitados a observar y dirigirse al Comité telefónicamente o por vía electrónica. Las instrucciones para la participación pública están a continuación:

1. El público puede observar la reunión ZOOM a través de computadora haciendo clic en el siguiente enlace: https://montereycty.zoom.us/j/92085702216
O el público puede escuchar a través del teléfono llamando al:
+1 669 900 6833 US (San Jose)

+1 346 248 7799 US (Houston)
+1 312 626 6799 US (Chicago)
+1 929 205 6099 US (New York)
+1 253 215 8782 US
+1 301 715 8592 US

Cuando se le solicite el código de acceso para entrar a la reunión, presione los siguientes números:920 8570 2216 PASSWORD 877574 Tenga en cuenta que no hay un Código de participante, simplemente presionará # nuevamente después de que la grabación lo solicite.

Se le colocará en la reunión como asistente; cuando esté listo para hacer un comentario público si se une al audio de la computadora, levante la mano; y por teléfono presione * 9 en su teclado.

2. Los miembros del público que desean comentar en un artículo específico de la agenda, mientras que el artículo se este presentando durante la reunión, pueden participar por cualquiera de los siguientes medios:

Cuando el Presidente del Comité solicite comentarios públicos sobre un artículo de la agenda, el anfitrión de la reunión Zoom o su designado, primero determinará quién quiere testificar (entre los que están en la reunión por vía electrónica o telefónica) y luego llamará a los oradores (speakers) y activará la bocina para el orador, uno a la vez. Todo orador, será transmitido por audio en altavoz solamente.

3. Si un miembro del público desea comentar sobre un artículo de la agenda en particular, se le es sumamente recomendable que envie sus comentarios por escrito por correo electrónico a la Agencia de Administración de Recursos del Agua (Agencia) a WRApubliccomment@co.monterey.ca.us antes de las 5:00 P. M. el Miércoles antes de la reunión del Comité. Para ayudar al personal de la Agencia a identificar el número del artículo de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la reunión del Comité y el número del artículo de la agenda en la línea de asunto. Comentarios recibidos en la fecha limite del Miércoles a las 5 P.M, serán distribuidos al Comité y serán colocados en el registro.

4. Los miembros del público que deseen hacer un comentario público general para temas que no están en la agenda del día o que deseen comentar en un artículo específico mientras se escucha la presentación, lo pueden hacer enviando un comentario por correo electrónico, preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a WRApubliccomment@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal de la Agencia a identificar el artículo de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique el nombre del Comité (por ejemplo: Comité Asesor de la Operación de Embalses) y el número del artículo de la agenda (por ejemplo: Artículo # 10). Se hará todo lo posible para leer el comentario en el registro, pero algunos comentarios pueden no leerse en voz alta debido a limitaciones de tiempo. Los comentarios recibidos después del cierre del período de comentarios públicos sobre un artículo de la agenda serán parte del registro si se reciben antes que

termine la reunión del Comité.

5. Si los oradores u otros miembros del público tienen documentos que desean distribuir al Comité para un artículo de la agenda, se les recomienda enviar dichos documentos antes de las 5:00 P.M. el Miércoles antes de la reunión a: WRApubliccomment@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal de la Agencia a identificar el número del artículo de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la reunion del Comité y el número de agenda en la línea de asunto.

6. Si los miembros del público desean presentar documentos o presentaciones de PowerPoint mientras hablan, deben enviar el documento electrónicamente antes de las 5:00 P.M. del Miércoles antes de la reunión a WRApubliccomment@co.monterey.ca.us (Si se presenta después de ese plazo, el personal hará los mejores esfuerzos, pero no puede garantizar que esté disponible su PowerPoint para presentar durante la reunión del Comité).

7. Las personas con discapacidades que deseen solicitar una modificación o modificación razonable para observar o participar en la reunión pueden realizar dicha solicitud enviando un correo electrónico a WRApubliccomment@co.monterey.ca.us. La solicitud debe hacerse a más tardar el mediodía del Miércoles antes de a la reunión del Comité para dar tiempo a la Agencia para que atienda la solicitud .

8. El Presidente y / o Secretario pueden establecer reglas razonables según sea necesario para llevar a cabo la reunión de manera ordenada.

Call to Order

Roll Call

Public Comment

Committee Member Comments

Consent Calendar

1. Approve the Minutes of the Reservoir Operations Advisory Committee Meeting held on August 25, 2022.

Attachments: Draft Minutes ResOps August 25, 2022

2. Consider finding, pursuant to AB 361 and in order for the Monterey County Water Resources Agency Reservoir Operations Advisory Committee to continue meeting remotely, that the COVID-19 pandemic state of emergency declared by Governor Newsom is still in effect; the Reservoir Operations Advisory Committee has

reconsidered the circumstances of the state of emergency; and the Monterey County Health Officer continues to recommend social distancing measures for meetings of the legislative bodies.

Attachments: Board Report

Scheduled Items

3. Consider receiving an update on the Monterey County Water Resources Agency's Cloud Seeding program.

Attachments: Board Report

4. Consider receiving an update on the Salinas Valley Water Project Flow Monitoring Report: 10-Year Review

Attachments: Board Report

5. Consider receiving an update on the status of the Salinas River Habitat Conservation Plan

Attachments: Board Report

Staff Reports

6. Reservoir Storage and Release Update

Attachments: Reservoir Storage Release Update
Reservoir Elevation and Storage

7. Release Schedule Update

Attachments: Reservoir Release Schedule Update

8. Dam Safety/DSOD Update

9. Dock Program Report

Attachments: Dock Program Report

10. Update on Operations and Maintenance Activities at the Reservoirs

Status Reports

11.

- Lake Recreation by Concessionaire and Parks Department
- Quagga/Zebra Mussel Plan
- San Luis Obispo County Activities

- National Marine Fisheries Service

Calendar

12. Set next meeting date and discuss future agenda items

Adjournment