County of Monterey

County of Monterey Government Center
1441 Schilling Place, Salinas, CA 93901
Via Teleconference/Zoom

Meeting Agenda - Final

Thursday, October 6, 2022
11:30 AM

Historic Resources Review Board

John Scourkes (Chair)
Kellie Morgantini (Vice Chair)
Michael Bilich
Judy MacClelland
Sheila Lee Prader
Salvador Munoz
Belinda Taluban

IMPORTANT NOTICE REGARDING COVID-19 AND PARTICIPATION IN THE HISTORIC RESOURCES REVIEW BOARD MEETING

County of Monterey Historic Resources Review Board will be held by teleconference in order to minimize the spread of the COVID-19 virus, in accordance with the State of Emergency proclaimed by Governor Newsom on March 4, 2020, Executive Order N-29-20 issued by Governor Newsom on March 17, 2020, and the Shelter in Place Order issued by the County of Monterey Health Officer on March 17, 2020, as may be periodically amended.

To participate in this County of Monterey Historic Resources Review Board meeting, the public are invited to observe and address the Board telephonically or electronically. Instructions for public participation are below:

Participate via Zoom Meeting Link: https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon

Participate via Phone: 1-669-900-6833

Meeting ID Access Code: 934 1540 5671

Password (if required): 594890

Public Participation Instructions:

The meeting will be conducted via teleconference using the Zoom program, and Board Members will attend electronically or telephonically. The meeting will have no physical location to physically attend. The public may observe the Zoom meeting via computer by clicking on the meeting link listed above, or the public may listen via phone by dialing the phone number listed above and then when prompted, entering the Meeting ID Access Code listed above as well. You will be asked for a "Participant ID". You do not need a Participant ID to join the meeting, press the pound key (#) again and you will be automatically connected.

Member of the public wishes to comment on a particular agenda item, the public is strongly encouraged to submit their comments in writing via email to the County Housing and Community Development at mailto:hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us by 2:00 p.m. on the Wednesday prior to the Board meeting. To assist County staff in identifying the agenda item to which the comment relates, the public is requested to indicate the Historic Resources Review Board date and agenda number in the subject line. Comments received by the 2:00 p.m. Wednesday deadline will be distributed to the Board and will be placed in the record.

Applicants and members of the public wishing to comment on a specific agenda item while the matter is being heard during the meeting may participate by any of the following means:
a. When the Chair calls for public comment on an agenda item, the Secretary of the Board or his or her designee will first ascertain who wants to testify (among those who are in the meeting

electronically or telephonically) and will then call on speakers and unmute their device one at a time. Public speakers including the applicant may be broadcast in audio form only.

Members of the public who wish to make a general public comment for items not on the day's agenda may submit their comment via email, preferably limited to 250 words or less, to the Secretary of the Commission at hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. The Historic Resources Review Board date and "general comment" should be indicated in the subject line. The comment will be placed in the record for the meeting, and every effort will be made to read the comment into the record at the appropriate time on the agenda.

Individuals with disabilities who desire to request a reasonable accommodation or modification to observe or participate in the meeting may make such request by sending an email to support staff at hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us . The request should be made no later than 2:00 p.m. on the Wednesday prior to the meeting date in order to provide time for the County to address the request.

INTERPRETATION SERVICE POLICY: The County of Monterey Historic Resources Review Board invites and encourages the participation of County of Monterey residents at its meetings. If you require the assistance of an interpreter, please contact the County of Monterey Housing and Community Development Department located in the County of Monterey Government Center, 1441 Schilling Place, 2nd Floor South, Salinas - or by phone at (831) 755-5025. The Clerk will make every effort to accommodate requests for interpreter assistance. Requests should be made as soon as possible, and at a minimum 24 hours in advance of any meeting of the Historic Resources Review Board.

DOCUMENT DISTRIBUTION: Documents relating to agenda items that are distributed to the Board less than 72 hours prior to the meeting are available by request by sending an email to hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us

If requested, the agenda shall be made available in appropriate alternative formats to persons with a disability, as required by Section 202 of the Americans with Disabilities Act of 1990 (42 USC Sec. 12132) and the federal rules and regulations adopted in implementation thereof. For information regarding how, to whom and when a person with a disability who requires a modification or accommodation in order to participate in the public meeting may make a request for disability-related modification or accommodation including auxiliary aids or services or if you have any questions about any of the items listed on this agenda please call the County of Monterey Housing and Community Development at (831) 755-5025.

AVISO IMPORTANTE SOBRE COVID-19 Y PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA JUNTA DE REVISIÓN DE RECURSOS HISTÓRICOS

La junta de revisión de recursos históricos (The Historic Resources Review Board) del Condado de Monterey se llevará a cabo por teleconferencia para minimizar la propagación del virus COVID-19, de acuerdo con el Estado de Emergencia proclamado por el Gobernador Newsom el 4 de Marzo del

2020, Orden Ejecutiva N-29-20 emitida por el Gobernador Newsom el 17 de Marzo del 2020, y la Orden de Refugio en el Lugar (aka "Quedate en Casa") emitida por el Oficial de Salud del Condado de Monterey el 17 de Marzo del 2020, según se pueda enmendar periódicamente.

Para participar en esta junta de revisión de recursos históricos del Condado de Monterey, él público está invitado a observar y estar frente a la junta de revisión de recursos históricos telefónicamente o vía electrónicamente. Las instrucciones para la participación pública están a continuación:

Instrucciones de participación pública:
La reunión se llevará a cabo por teleconferencia utilizando el programa Zoom, y los miembros de la junta de revisión de recursos históricos asistirán por vía electrónica o telefónica. La reunión no tendrá un lugar físico para asistir físicamente. El público puede observar la reunión Zoom a través de computadora haciendo clic en el siguiente enlace:

https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon

Contraseña 594890, o el público puede escuchar a través del teléfono llamando al 1-669-900-6833 y cuando se le solicite el código de acceso para entrar a la reunión, presione los siguientes números: 934 1540 5671. Se le pedirá una "identificación de participante". No necesita una identificación de participante para unirse a la reunión, presione la tecla numeral (#) nuevamente y se conectará automáticamente.

1. Si un miembro del público desea comentar sobre un tema de la agenda en particular, se le recomenda que envie sus comentarios por escrito en correo electrónico a la Vivienda y Desarollo Comunitario del Condado (Housing and Community Development) a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us antes de las 2:00 P.M. el Miércoles antes de la junta de revisión de recursos históricos. Para ayudar al personal del Condado, favor de indetificar el numero del proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número de la agenda en la línea de asunto cuando envie su correo electrónico. Comentarios recibidos despues de la fecha limite del Miercoles a las 2 P.M. serán distribuidos a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos y serán colocados en el registro.

2. Los aplicantes del proyecto y miembros del público que desean comentar en un proyecto específico, mientras que el proyecto se este presentando durante la reunión, pueden participar por cualquiera de los siguientes medios:

a. Cuando la junta de revisión de recursos históricos acepte comentarios públicos sobre un tema de la agenda, el miembro de la junta o su designado, primero determinará quién quiere commentar (entre los que están en la reunión por vía electrónica o telefónica) y luego llamará a los participantes y activará el microfono, uno a la vez. Todos los participantes, incluyendo el aplicante del projecto, serán transmitidos por audio en altavoz solamente.

b. Si los participantes u otros miembros del público tienen documentos que desean distribuir a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos (Historic Resource Review Board) para un tema o proyecto de la agenda, se les recomienda enviar dichos documentos antes de las 2:00 P.M. el Miercoles antes de la reunión a: hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal del Condado, favor de indetificar el numero del proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número de la agenda en la línea de asunto cuando envie su correo electrónico.

c. Si los aplicantes o miembros del público desean presentar documentos o presentaciones de PowerPoint mientras hablan, deben enviar el documento electrónicamente antes de las 2:00 P.M. del Miercoles antes de la reunión a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us.Si es recibido después de ese plazo, el personal hará los mejores esfuerzos, pero no puede garantizar que esté disponible su PowerPoint para presentar durante la reunión de la junta de revisión de recursos históricos.

d. Mientras se escucha el proyecto, un miembro del público puede enviar un comentario por correo electrónico, preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a la Secretaria de la junta de revisión de recursos históricos a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal a identificar el proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número del proyecto en la agenda en la línea de asunto. Si el comentario se recibe antes del cierre del comentario público, se hará todo lo posible para leer el comentario en el registro, pero algunos comentarios pueden no leerse en voz alta debido a limitaciones de tiempo o duración del comentario (si el comentario supera las 250 palabras). Los comentarios recibidos antes del cierre del período de comentarios públicos sobre un proyecto de la agenda serán parte del registro de ese proyecto.

3. Los miembros del público que deseen hacer un comentario público general para los temas que no están en la agenda del día pueden enviar su comentario por correo electrónico, preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos en hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. La fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el "comentario general" debe ser indicado en la línea de asunto. El comentario se colocará en el registro de la reunión, y se hará un gran esfuerzo para leer el comentario en voz alta para su registro verbalmente en el momento apropiado de la agenda.

4. Las personas con discapacidades que deseen solicitar una modificación o modificación razonable para observar o participar en la reunión pueden realizar dicha solicitud enviando un correo electrónico a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. La solicitud debe hacerse a más tardar el mediodía del Martes antes de a la junta de revisión de recursos históricos para dar tiempo al Condado para que atienda la solicitud .

5. El president de la junta puede establecer reglas razonables según sea necesario para llevar a cabo la reunión de manera ordenada.

Los miembros de la junta de revisión de recursos históricos del Condado de Monterey invita y apoya la participación de los residentes del Condado de Monterey en sus reuniones. Si usted requiere la

asistencia de un interprete, por favor comuníquese con el Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario localizado en el Centro de Gobierno del Condado de Monterey, (County of Monterey Government Center), 1441 Schilling Place, Segundo Piso Sur, Salinas – o por teléfono al (831) 755-5025. La Asistente hará el esfuerzo para acomodar los pedidos de asistencia de un interprete. Los pedidos se deberán hacer lo mas pronto posible, y a lo mínimo 24 horas de anticipo para cualquier reunión de la junta de revisión de recursos históricos.

The Recommended Action indicates the staff recommendation at the time the agenda was prepared. That recommendation does not limit the Historic Resources Review Board's alternative actions on any matter before it.

NOTE: All agenda titles related to numbered items are live web links. Click on the title to be directed to corresponding Staff Report

Participate via Zoom Meeting Link:
https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon

Participate via Phone: 1-669-900-6833

Meeting ID Access Code: 934 1540 5671

Password (if required): 594890

11:30 A.M. - CALL TO ORDER

ROLL CALL

John Scourkes (Chair)
Kellie Morgantini (Vice Chair)
Michael Bilich
Judy MacClelland
Sheila Lee Prader
Salvador Munoz
Belinda Taluban

PUBLIC COMMENT

The Historic Resources Review Board (HRRB) will receive public comment on non-agenda items within the purview of the HRRB. The Chair may limit the length of individual presentations.

AGENDA ADDITIONS, DELETIONS AND CORRECTIONS

The Board Clerk will announce agenda corrections, deletions and proposed additions, which may be acted on by the Historic Resources Review Board as provided in Sections 54954.2 of the California Government Code.

APPROVAL OF MINUTES

A. Approval of the September 1, 2022 HRRB Draft Meeting Minutes.

Attachments: HRRB_Draft Meeting Minutes - September 1, 2022

B. Approval of the September 22, 2022 HRRB Draft Special Meeting Minutes.

Attachments: HRRB_Draft Special Meeting Minutes - September 22, 2022

SCHEDULED MATTERS

None.

OTHER MATTERS

1. **Consider finding, pursuant to AB 361 and in order for the Historic Resources Review Board to continue meeting remotely, that the COVID-19 pandemic state of emergency declared by Governor Newsom is still in effect; the Historic Resources Review Board has reconsidered the circumstances of the state of emergency; and the Monterey County Health Officer continues to recommend social distancing measures for meetings of the legislative bodies.**

   Acceptance of the finding will adhere to the 30-day timeframe of AB 361 to continue remote meetings for the HRRB.

2. **Historical Resources Inventory Discussion. A discussion of potential approaches for a list or inventory of historical resources or structures within Monterey County.**

BOARD COMMENTS, REQUEST AND REFERRALS

This is a time set aside for members of the HRRB to comment, request, or refer a matter that is on or not on the agenda. At this time, members may also request that an item be added to a future HRRB agenda.

DEPARTMENT UPDATE

This is a time set aside for staff to provide updates or comments on any on-going projects, potential future projects, or HRRB meeting procedures.

ADJOURNMENT

For additional information, or if you are unable to attend the meeting, please contact Phil Angelo at (831) 784-5731. Should you have any questions regarding a specific project please contact the staff person or planner assigned to the project at (831) 755-5025.

NEXT REGULAR SCHEDULED MEETING

November 3, 2022

County of Monterey

Board Report

Legistar File Number: MIN 22-104

Item No.A

Board of Supervisors
Chambers
168 W. Alisal St., 1st Floor
Salinas, CA 93901

October 06, 2022

Introduced: 9/29/2022
Version: 1

Current Status: Agenda Ready
Matter Type: Minutes

Approval of the September 1, 2022 HRRB Draft Meeting Minutes.

Monterey County

County of Monterey Government Center
1441 Schilling Place, Salinas, CA 93901
Via Teleconference/Zoom

Meeting Minutes - Draft

Thursday, September 1, 2022

11:30 AM

Historic Resources Review Board

John Scourkes (Chair)
Kellie Morgantini (Vice Chair)
Michael Bilich
Judy MacClelland
Sheila Lee Prader
Salvador Munoz
Belinda Taluban

IMPORTANT NOTICE REGARDING COVID-19 AND PARTICIPATION IN THE HISTORIC RESOURCES REVIEW BOARD MEETING

County of Monterey Historic Resources Review Board will be held by teleconference in order to minimize the spread of the COVID-19 virus, in accordance with the State of Emergency proclaimed by Governor Newsom on March 4, 2020, Executive Order N-29-20 issued by Governor Newsom on March 17, 2020, and the Shelter in Place Order issued by the County of Monterey Health Officer on March 17, 2020, as may be periodically amended.

To participate in this County of Monterey Historic Resources Review Board meeting, the public are invited to observe and address the Board telephonically or electronically. Instructions for public participation are below:

Participate via Zoom Meeting Link:
https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon

Participate via Phone: 1-669-900-6833

Meeting ID Access Code: 934 1540 5671

Password (if required): 594890

Public Participation Instructions:

The meeting will be conducted via teleconference using the Zoom program, and Board Members will attend electronically or telephonically. The meeting will have no physical location to physically attend. The public may observe the Zoom meeting via computer by clicking on the meeting link listed above, or the public may listen via phone by dialing the phone number listed above and then when prompted, entering the Meeting ID Access Code listed above as well. You will be asked for a "Participant ID". You do not need a Participant ID to join the meeting, press the pound key (#) again and you will be automatically connected.

Member of the public wishes to comment on a particular agenda item, the public is strongly encouraged to submit their comments in writing via email to the County Housing and Community Development at mailto: hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us by 2:00 p.m. on the Wednesday prior to the Board meeting. To assist County staff in identifying the agenda item to which the comment relates, the public is requested to indicate the Historic Resources Review Board date and agenda number in the subject line. Comments received by the 2:00 p.m. Wednesday deadline will be distributed to the Board and will be placed in the record.

Applicants and members of the public wishing to comment on a specific agenda item while the matter is being heard during the meeting may participate by any of the following means:
a. When the Chair calls for public comment on an agenda item, the Secretary of the Board or his or

her designee will first ascertain who wants to testify (among those who are in the meeting electronically or telephonically) and will then call on speakers and unmute their device one at a time. Public speakers including the applicant may be broadcast in audio form only.

Members of the public who wish to make a general public comment for items not on the day's agenda may submit their comment via email, preferably limited to 250 words or less, to the Secretary of the Commission at hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. The Historic Resources Review Board date and "general comment" should be indicated in the subject line. The comment will be placed in the record for the meeting, and every effort will be made to read the comment into the record at the appropriate time on the agenda.

Individuals with disabilities who desire to request a reasonable accommodation or modification to observe or participate in the meeting may make such request by sending an email to support staff at hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us . The request should be made no later than 2:00 p.m. on the Wednesday prior to the meeting date in order to provide time for the County to address the request.

INTERPRETATION SERVICE POLICY: The County of Monterey Historic Resources Review Board invites and encourages the participation of County of Monterey residents at its meetings. If you require the assistance of an interpreter, please contact the County of Monterey Housing and Community Development Department located in the County of Monterey Government Center, 1441 Schilling Place, 2nd Floor South, Salinas - or by phone at (831) 755-5025. The Clerk will make every effort to accommodate requests for interpreter assistance. Requests should be made as soon as possible, and at a minimum 24 hours in advance of any meeting of the Historic Resources Review Board.

DOCUMENT DISTRIBUTION: Documents relating to agenda items that are distributed to the Board less than 72 hours prior to the meeting are available by request by sending an email to hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us

If requested, the agenda shall be made available in appropriate alternative formats to persons with a disability, as required by Section 202 of the Americans with Disabilities Act of 1990 (42 USC Sec. 12132) and the federal rules and regulations adopted in implementation thereof. For information regarding how, to whom and when a person with a disability who requires a modification or accommodation in order to participate in the public meeting may make a request for disability-related modification or accommodation including auxiliary aids or services or if you have any questions about any of the items listed on this agenda please call the County of Monterey Housing and Community Development at (831) 755-5025.

AVISO IMPORTANTE SOBRE COVID-19 Y PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA JUNTA DE REVISIÓN DE RECURSOS HISTÓRICOS

La junta de revisión de recursos históricos (The Historic Resources Review Board) del Condado de Monterey se llevará a cabo por teleconferencia para minimizar la propagación del virus COVID-19, de acuerdo con el Estado de Emergencia proclamado por el Gobernador Newsom el 4 de Marzo del 2020, Orden Ejecutiva N-29-20 emitida por el Gobernador Newsom el 17 de Marzo del 2020, y la Orden de Refugio en el Lugar (aka "Quedate en Casa") emitida por el Oficial de Salud del Condado de Monterey el 17 de Marzo del 2020, según se pueda enmendar periódicamente.

Para participar en esta junta de revisión de recursos históricos del Condado de Monterey, él público está invitado a observar y estar frente a la junta de revisión de recursos históricos telefónicamente o vía electrónicamente. Las instrucciones para la participación pública están a continuación:

Instrucciones de participación pública:
La reunión se llevará a cabo por teleconferencia utilizando el programa Zoom, y los miembros de la junta de revisión de recursos históricos asistirán por vía electrónica o telefónica. La reunión no tendrá un lugar físico para asistir físicamente. El público puede observar la reunión Zoom a través de computadora haciendo clic en el siguiente enlace:

https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?
pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon
Contraseña 594890, o el público puede escuchar a través del teléfono llamando al 1-669-900-6833 y cuando se le solicite el código de acceso para entrar a la reunión, presione los siguientes números: 934 1540 5671. Se le pedirá una "identificación de participante". No necesita una identificación de participante para unirse a la reunión, presione la tecla numeral (#) nuevamente y se conectará automáticamente.

1. Si un miembro del público desea comentar sobre un tema de la agenda en particular, se le recomenda que envie sus comentarios por escrito en correo electrónico a la Vivienda y Desarollo Comunitario del Condado (Housing and Community Development) a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us antes de las 2:00 P.M. el Miércoles antes de la junta de revisión de recursos históricos. Para ayudar al personal del Condado, favor de indetificar el numero del proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número de la agenda en la línea de asunto cuando envie su correo electrónico. Comentarios recibidos despues de la fecha limite del Miercoles a las 2 P.M. serán distribuidos a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos y serán colocados en el registro.

2. Los aplicantes del proyecto y miembros del público que desean comentar en un proyecto específico, mientras que el proyecto se este presentando durante la reunión, pueden participar por cualquiera de los siguientes medios:

a. Cuando la junta de revisión de recursos históricos acepte comentarios públicos sobre un tema de la agenda, el miembro de la junta o su designado, primero determinará quién quiere commentar (entre los que están en la reunión por vía electrónica o telefónica) y luego llamará a los participantes y activará el microfono, uno a la vez. Todos los participantes, incluyendo el aplicante del projecto,

serán transmitidos por audio en altavoz solamente.

b. Si los participantes u otros miembros del público tienen documentos que desean distribuir a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos (Historic Resource Review Board) para un tema o proyecto de la agenda, se les recomienda enviar dichos documentos antes de las 2:00 P.M. el Miercoles antes de la reunión a: hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal del Condado, favor de indetificar el numero del proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número de la agenda en la línea de asunto cuando envie su correo electrónico.

c. Si los aplicantes o miembros del público desean presentar documentos o presentaciones de PowerPoint mientras hablan, deben enviar el documento electrónicamente antes de las 2:00 P.M. del Miercoles antes de la reunión a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us.Si es recibido después de ese plazo, el personal hará los mejores esfuerzos, pero no puede garantizar que esté disponible su PowerPoint para presentar durante la reunión de la junta de revisión de recursos históricos.

d. Mientras se escucha el proyecto, un miembro del público puede enviar un comentario por correo electrónico, preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a la Secretaria de la junta de revisión de recursos históricos a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal a identificar el proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número del proyecto en la agenda en la línea de asunto. Si el comentario se recibe antes del cierre del comentario público, se hará todo lo posible para leer el comentario en el registro, pero algunos comentarios pueden no leerse en voz alta debido a limitaciones de tiempo o duración del comentario (si el comentario supera las 250 palabras). Los comentarios recibidos antes del cierre del período de comentarios públicos sobre un proyecto de la agenda serán parte del registro de ese proyecto.

3. Los miembros del público que deseen hacer un comentario público general para los temas que no están en la agenda del día pueden enviar su comentario por correo electrónico, preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos en hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. La fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el "comentario general" debe ser indicado en la línea de asunto. El comentario se colocará en el registro de la reunión, y se hará un gran esfuerzo para leer el comentario en voz alta para su registro verbalmente en el momento apropiado de la agenda.

4. Las personas con discapacidades que deseen solicitar una modificación o modificación razonable para observar o participar en la reunión pueden realizar dicha solicitud enviando un correo electrónico a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. La solicitud debe hacerse a más tardar el mediodía del Martes antes de a la junta de revisión de recursos históricos para dar tiempo al Condado para que atienda la solicitud .

5. El president de la junta puede establecer reglas razonables según sea necesario para llevar a cabo la reunión de manera ordenada.

Los miembros de la junta de revisión de recursos históricos del Condado de Monterey invita y apoya la participación de los residentes del Condado de Monterey en sus reuniones. Si usted requiere la asistencia de un interprete, por favor comuníquese con el Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario localizado en el Centro de Gobierno del Condado de Monterey, (County of Monterey Government Center), 1441 Schilling Place, Segundo Piso Sur, Salinas – o por teléfono al (831) 755-5025. La Asistente hará el esfuerzo para acomodar los pedidos de asistencia de un interprete. Los pedidos se deberán hacer lo mas pronto posible, y a lo mínimo 24 horas de anticipo para cualquier reunión de la junta de revisión de recursos históricos.

The Recommended Action indicates the staff recommendation at the time the agenda was prepared. That recommendation does not limit the Historic Resources Review Board's alternative actions on any matter before it.

NOTE: All agenda titles related to numbered items are live web links. Click on the title to be directed to corresponding Staff Report

Participate via Zoom Meeting Link:
https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon

Participate via Phone: 1-669-900-6833

Meeting ID Access Code: 934 1540 5671

Password (if required): 594890

11:30 A.M. - CALL TO ORDER

Chair John Scourkes called the meeting to order at 11:31 a.m.

ROLL CALL

Present: John Scourkes, Sheila Lee Prader, Judy MacClelland, Kellie Morgantini, Salvador Munoz

Absent: Michael Bilich, Belinda Taluban

Staff: Phil Angelo (Secretary), Melissa McDougal (Clerk)

Secretary, Phil Angelo, went over the Zoom meeting protocols.

PUBLIC COMMENT

None.

AGENDA ADDITIONS, DELETIONS AND CORRECTIONS

None.

APPROVAL OF MINUTES

A. Approval of the August 4, 2022 HRRB Draft Meeting Minutes.

It was moved by Kellie Morgantini and seconded by Salvador Munoz to approve the HRRB Draft Meeting Minutes for August 4, 2022.

RESULT: Passed
MOVER: Kellie Morgantini
SECONDER: Salvador Munoz
AYES: Judy MacClelland, John Scourkes, Sheila Lee Prader, Kellie Morgantini, Salvador Munoz
ABSENT: Michael Bilich, Belinda Taluban
ABSTAIN: None

SCHEDULED MATTERS

1. PLN220167 - MENDOZA MICHAEL & LEAH

Public hearing to consider recommending the County of Monterey Board of Supervisors approve a Mills Act Contract Application for the property at 6 Miramonte Road, Carmel Valley (aka the Hayward House)

Project Location: 6 Miramonte Road, Carmel Valley (Assessor's Parcel Number 187-081-006-000), Carmel Valley Master Plan

Associate Planner, Phil Angelo presented the project to the Board members.

Applicant: Leah Mendoza

Chair Scourkes opened public comment: None.

It was moved by Judy MacClelland and seconded by Salvador Munoz to adopt a resolution recommending that the Board of Supervisors grant an exception to the property value limit for historic property contracts established in Monterey County Code section 18.28.040.C. and Approve a Mills Act Contract Application for the property at 6 Miramonte Road, Carmel Valley (aka the Hayward House) as presented by staff.

RESULT: Passed
MOVER: Judy MacClelland
SECONDER: Salvador Munoz
AYES: Judy MacClelland, John Scourkes, Sheila Lee Prader, Salvador Munoz, Kellie Morgantini
ABSENT: Michael Bilich, Belinda Taluban

OTHER MATTERS

1. Consider finding, pursuant to AB361 and in order for the Historic Resources Review Board to continue meeting remotely, that the COVID-19 pandemic state of emergency declared by Governor Newsom is still in effect; the Historic Resources Review Board has reconsidered the circumstances of the state of emergency; and the Monterey County Health Officer continues to recommend social distancing measures for meetings of the legislative bodies.

If accepted, consider scheduling a Special Meeting prior to October 1, 2022 to adhere to the 30-day timeframe of AB361 to continue remote meetings.

Belinda Taluban joined the meeting, but was not able to unmute.

It was moved by Judy MacClelland and seconded by Kellie Morgantini to adopt the AB 361 finding.

RESULT: Passed
MOVER: Judy MacClelland
SECONDER: Kellie Morgantini
AYES: Judy MacClelland, John Scourkes, Salvador Munoz, Sheila Lee Prader, Kellie Morgantini
ABSENT: Michael Bilich, Belinda Taluban

The Board members agreed to meet September 22, 2022 as the special meeting date to accept AB 361 to be able to hold the next regular meeting electronically over Zoom.

BOARD COMMENTS, REQUEST AND REFERRALS

Chair John Scourkes requested an update on the removal of protected trees on Boranda Road and Carmel Valley Road in Carmel Valley being significantly pruned or removed.

Vice Chair Kellie Morgantini would find it helpful to have a workshop or presentation on historic building materials brought to HRRB.

Salvador Munoz announced that on Saturday, September 3, 2022 at 11:00 a.m. it will be the 115th Anniversary of the groundbreaking of the Southern California Freight Depot in Salinas.

DEPARTMENT UPDATE

Phil Angelo indicated that there were two potential applications which may be scheduled for future HRRB meetings: an application on Mission San Antonio to demolish a 1930s caretaker home and reveal the foundations of an older piece of the original Mission underneath; and an application to replace the Garrapata Creek bridge rails.

ADJOURNMENT

Meeting was adjourned by Chair Scourkes at 12:00 p.m.

NEXT REGULAR SCHEDULED MEETING

October 6, 2022

County of Monterey

Board Report

Legistar File Number: MIN 22-105

Item No.B

Board of Supervisors
Chambers
168 W. Alisal St., 1st Floor
Salinas, CA 93901

October 06, 2022

Introduced: 9/29/2022
Version: 1

Current Status: Agenda Ready
Matter Type: Minutes

Approval of the September 22, 2022 HRRB Draft Special Meeting Minutes.

Monterey County

County of Monterey Government Center
1441 Schilling Place, Salinas, CA 93901
Via Teleconference/Zoom

Meeting Minutes - Draft

SPECIAL MEETING

Thursday, September 22, 2022

11:30 AM

Historic Resources Review Board

John Scourkes (Chair)
Kellie Morgantini (Vice Chair)
Michael Bilich
Judy MacClelland
Sheila Lee Prader
Salvador Munoz
Belinda Taluban

IMPORTANT NOTICE REGARDING COVID-19 AND PARTICIPATION IN THE HISTORIC RESOURCES REVIEW BOARD MEETING

County of Monterey Historic Resources Review Board will be held by teleconference in order to minimize the spread of the COVID-19 virus, in accordance with the State of Emergency proclaimed by Governor Newsom on March 4, 2020, Executive Order N-29-20 issued by Governor Newsom on March 17, 2020, and the Shelter in Place Order issued by the County of Monterey Health Officer on March 17, 2020, as may be periodically amended.

To participate in this County of Monterey Historic Resources Review Board meeting, the public are invited to observe and address the Board telephonically or electronically. Instructions for public participation are below:

Participate via Zoom Meeting Link: https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon

Participate via Phone: 1-669-900-6833

Meeting ID Access Code: 934 1540 5671

Password (if required): 594890

Public Participation Instructions:

The meeting will be conducted via teleconference using the Zoom program, and Board Members will attend electronically or telephonically. The meeting will have no physical location to physically attend. The public may observe the Zoom meeting via computer by clicking on the meeting link listed above, or the public may listen via phone by dialing the phone number listed above and then when prompted, entering the Meeting ID Access Code listed above as well. You will be asked for a "Participant ID". You do not need a Participant ID to join the meeting, press the pound key (#) again and you will be automatically connected.

Member of the public wishes to comment on a particular agenda item, the public is strongly encouraged to submit their comments in writing via email to the County Housing and Community Development at mailto:hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us by 2:00 p.m. on the Wednesday prior to the Board meeting. To assist County staff in identifying the agenda item to which the comment relates, the public is requested to indicate the Historic Resources Review Board date and agenda number in the subject line. Comments received by the 2:00 p.m. Wednesday deadline will be distributed to the Board and will be placed in the record.

Applicants and members of the public wishing to comment on a specific agenda item while the matter is being heard during the meeting may participate by any of the following means:
a. When the Chair calls for public comment on an agenda item, the Secretary of the Board or his or her designee will first ascertain who wants to testify (among those who are in the meeting

electronically or telephonically) and will then call on speakers and unmute their device one at a time. Public speakers including the applicant may be broadcast in audio form only.

Members of the public who wish to make a general public comment for items not on the day's agenda may submit their comment via email, preferably limited to 250 words or less, to the Secretary of the Commission at hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. The Historic Resources Review Board date and "general comment" should be indicated in the subject line. The comment will be placed in the record for the meeting, and every effort will be made to read the comment into the record at the appropriate time on the agenda.

Individuals with disabilities who desire to request a reasonable accommodation or modification to observe or participate in the meeting may make such request by sending an email to support staff at hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us . The request should be made no later than 2:00 p.m. on the Wednesday prior to the meeting date in order to provide time for the County to address the request.

INTERPRETATION SERVICE POLICY: The County of Monterey Historic Resources Review Board invites and encourages the participation of County of Monterey residents at its meetings. If you require the assistance of an interpreter, please contact the County of Monterey Housing and Community Development Department located in the County of Monterey Government Center, 1441 Schilling Place, 2nd Floor South, Salinas - or by phone at (831) 755-5025. The Clerk will make every effort to accommodate requests for interpreter assistance. Requests should be made as soon as possible, and at a minimum 24 hours in advance of any meeting of the Historic Resources Review Board.

DOCUMENT DISTRIBUTION: Documents relating to agenda items that are distributed to the Board less than 72 hours prior to the meeting are available by request by sending an email to hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us

If requested, the agenda shall be made available in appropriate alternative formats to persons with a disability, as required by Section 202 of the Americans with Disabilities Act of 1990 (42 USC Sec. 12132) and the federal rules and regulations adopted in implementation thereof. For information regarding how, to whom and when a person with a disability who requires a modification or accommodation in order to participate in the public meeting may make a request for disability-related modification or accommodation including auxiliary aids or services or if you have any questions about any of the items listed on this agenda please call the County of Monterey Housing and Community Development at (831) 755-5025.

AVISO IMPORTANTE SOBRE COVID-19 Y PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA JUNTA DE REVISIÓN DE RECURSOS HISTÓRICOS

La junta de revisión de recursos históricos (The Historic Resources Review Board) del Condado de

Monterey se llevará a cabo por teleconferencia para minimizar la propagación del virus COVID-19, de acuerdo con el Estado de Emergencia proclamado por el Gobernador Newsom el 4 de Marzo del 2020, Orden Ejecutiva N-29-20 emitida por el Gobernador Newsom el 17 de Marzo del 2020, y la Orden de Refugio en el Lugar (aka "Quedate en Casa") emitida por el Oficial de Salud del Condado de Monterey el 17 de Marzo del 2020, según se pueda enmendar periódicamente.

Para participar en esta junta de revisión de recursos históricos del Condado de Monterey, él público está invitado a observar y estar frente a la junta de revisión de recursos históricos telefónicamente o vía electrónicamente. Las instrucciones para la participación pública están a continuación:

Instrucciones de participación pública:
La reunión se llevará a cabo por teleconferencia utilizando el programa Zoom, y los miembros de la junta de revisión de recursos históricos asistirán por vía electrónica o telefónica. La reunión no tendrá un lugar físico para asistir físicamente. El público puede observar la reunión Zoom a través de computadora haciendo clic en el siguiente enlace:

https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon
Contraseña 594890, o el público puede escuchar a través del teléfono llamando al 1-669-900-6833 y cuando se le solicite el código de acceso para entrar a la reunión, presione los siguientes números: 934 1540 5671. Se le pedirá una "identificación de participante". No necesita una identificación de participante para unirse a la reunión, presione la tecla numeral (#) nuevamente y se conectará automáticamente.

1. Si un miembro del público desea comentar sobre un tema de la agenda en particular, se le recomenda que envie sus comentarios por escrito en correo electrónico a la Vivienda y Desarollo Comunitario del Condado (Housing and Community Development) a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us antes de las 2:00 P.M. el Miércoles antes de la junta de revisión de recursos históricos. Para ayudar al personal del Condado, favor de indetificar el numero del proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número de la agenda en la línea de asunto cuando envie su correo electrónico. Comentarios recibidos despues de la fecha limite del Miercoles a las 2 P.M. serán distribuidos a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos y serán colocados en el registro.

2. Los aplicantes del proyecto y miembros del público que desean comentar en un proyecto específico, mientras que el proyecto se este presentando durante la reunión, pueden participar por cualquiera de los siguientes medios:

a. Cuando la junta de revisión de recursos históricos acepte comentarios públicos sobre un tema de la agenda, el miembro de la junta o su designado, primero determinará quién quiere commentar (entre los que están en la reunión por vía electrónica o telefónica) y luego llamará a los participantes y activará el microfono, uno a la vez. Todos los participantes, incluyendo el aplicante del projecto, serán transmitidos por audio en altavoz solamente.

b. Si los participantes u otros miembros del público tienen documentos que desean distribuir a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos (Historic Resource Review Board) para un tema o proyecto de la agenda, se les recomienda enviar dichos documentos antes de las 2:00 P.M. el Miercoles antes de la reunión a: hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal del Condado, favor de indetificar el numero del proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número de la agenda en la línea de asunto cuando envie su correo electrónico.

c. Si los aplicantes o miembros del público desean presentar documentos o presentaciones de PowerPoint mientras hablan, deben enviar el documento electrónicamente antes de las 2:00 P.M. del Miercoles antes de la reunión a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. Si es recibido después de ese plazo, el personal hará los mejores esfuerzos, pero no puede garantizar que esté disponible su PowerPoint para presentar durante la reunión de la junta de revisión de recursos históricos.

d. Mientras se escucha el proyecto, un miembro del público puede enviar un comentario por correo electrónico, preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a la Secretaria de la junta de revisión de recursos históricos a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. Para ayudar al personal a identificar el proyecto de la agenda con el cual se relaciona el comentario, se solicita al público que indique la fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el número del proyecto en la agenda en la línea de asunto. Si el comentario se recibe antes del cierre del comentario público, se hará todo lo posible para leer el comentario en el registro, pero algunos comentarios pueden no leerse en voz alta debido a limitaciones de tiempo o duración del comentario (si el comentario supera las 250 palabras). Los comentarios recibidos antes del cierre del período de comentarios públicos sobre un proyecto de la agenda serán parte del registro de ese proyecto.

3. Los miembros del público que deseen hacer un comentario público general para los temas que no están en la agenda del día pueden enviar su comentario por correo electrónico, preferiblemente limitado a 250 palabras o menos, a los miembros de la junta de revisión de recursos históricos en hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. La fecha de la junta de revisión de recursos históricos y el "comentario general" debe ser indicado en la línea de asunto. El comentario se colocará en el registro de la reunión, y se hará un gran esfuerzo para leer el comentario en voz alta para su registro verbalmente en el momento apropiado de la agenda.

4. Las personas con discapacidades que deseen solicitar una modificación o modificación razonable para observar o participar en la reunión pueden realizar dicha solicitud enviando un correo electrónico a hrrbhearingcomments@co.monterey.ca.us. La solicitud debe hacerse a más tardar el mediodía del Martes antes de a la junta de revisión de recursos históricos para dar tiempo al Condado para que atienda la solicitud .

5. El president de la junta puede establecer reglas razonables según sea necesario para llevar a cabo la reunión de manera ordenada.

Los miembros de la junta de revisión de recursos históricos del Condado de Monterey invita y apoya

la participación de los residentes del Condado de Monterey en sus reuniones. Si usted requiere la asistencia de un interprete, por favor comuníquese con el Departamento de Vivienda y Desarrollo Comunitario localizado en el Centro de Gobierno del Condado de Monterey, (County of Monterey Government Center), 1441 Schilling Place, Segundo Piso Sur, Salinas – o por teléfono al (831) 755-5025. La Asistente hará el esfuerzo para acomodar los pedidos de asistencia de un interprete. Los pedidos se deberán hacer lo mas pronto posible, y a lo mínimo 24 horas de anticipo para cualquier reunión de la junta de revisión de recursos históricos.

The Recommended Action indicates the staff recommendation at the time the agenda was prepared. That recommendation does not limit the Historic Resources Review Board's alternative actions on any matter before it.

NOTE: All agenda titles related to numbered items are live web links. Click on the title to be directed to corresponding Staff Report

Participate via Zoom Meeting Link:
https://montereycty.zoom.us/j/93415405671?pwd=YnZpQXNndDU5TmdJSVJ0ZmcraWljUT09&from=addon

Participate via Phone: 1-669-900-6833

Meeting ID Access Code: 934 1540 5671

Password (if required): 594890

11:30 A.M. - CALL TO ORDER

Chair John Scourkes called the meeting to order at 11:38 a.m.

ROLL CALL

Present: Judy MacClelland, Michael Bilich, John Scourkes, Belinda Taluban

Absent: Salvador, Munoz, Sheila Lee Prader, Kellie Morgantini

Staff: Phil Angelo (Secretary), Elizabeth Vasquez (Clerk)

Secretary, Phil Angelo, went over the Zoom meeting protocols.

PUBLIC COMMENT

None.

AGENDA ADDITIONS, DELETIONS AND CORRECTIONS

None.

APPROVAL OF MINUTES

None.

SCHEDULED MATTERS

1. Consider finding, pursuant to AB361 and in order for the Historic Resources Review Board to continue meeting remotely, that the COVID-19 pandemic state of emergency declared by Governor Newsom is still in effect; the Historic Resources Review Board has reconsidered the circumstances of the state of emergency; and the Monterey County Health Officer continues to recommend social distancing measures for meetings of the legislative bodies.

Acceptance of finding will adhere to the 30-day timeframe of AB361 to continue remote meetings.

It was moved by Judy MacClelland and seconded by Michael Bilich to adopt the finding to allow the HRRB meetings to continue electronically, valid for the next 30 days, due to the health and safety given the status of COVID-19.

RESULT: Passed
MOVER: Judy MacClelland
SECONDER: Michael Bilich
AYES: Judy MacClelland, Michael Bilich, John Scourkes, Belinda Taluban
ABSENT: Salvador Munoz, Kellie Morgantini, Sheila Lee Prader

OTHER MATTERS

None.

BOARD COMMENTS, REQUEST AND REFERRALS

Belinda Taluban addressed a comment she received from Mark Edwin Norris regarding inventory for Monterey County's old buildings. Mr. Norris is concerned that some buildings in Monterey County have not been on an inventory or potentially should be inventoried. Belinda suggested to bring it for discussion when there are more board members. The discussion on how to approach a historical resources inventory will be agendized for the next regular meeting.

DEPARTMENT UPDATE

Mission San Antonio submitted application to demolish one of its structures and is scheduled to appear before the HRRB in the November meeting.

Caltrans has not yet submitted the formal application for the Garrapata bridge rail project, it is expected to come before the HRRB in the near future.

ADJOURNMENT

Meeting was adjourned by Chair Scourkes at 11:53 a.m.

NEXT REGULAR MEETING

October 6, 2022